

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 3»

ПРИКАЗ

МАДОУ № 3  
652560, г. Полысаево  
ул. Шукшина, 28  
тел. 5-45-90  
от 15.02.2019 г № 67  
Об продлении и утверждении типовых форм, используемых при обработке  
персональных данных в МАДОУ №3

В соответствии с Федеральными Законами от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", подпунктом "б" пункта 1 перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. N 211

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Продлить действие и утвердить:

1.1 Типовое обязательство работника МАДОУ №3, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей (Приложение № 1)

1.2 Типовое обязательство работника МАДОУ №3, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей (Приложение № 2)

1.3 Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные в связи с поступлением на работу в работника МАДОУ №3 и увольнением с работы (Приложение № 3)

2. Делопроизводителю ознакомить работников МАДОУ №3 с типовыми формами, утвержденными пунктами 1.1.- 1.3. данного приказа и разъяснить работникам МАДОУ №3 правовые последствия неисполнения требований законодательства Российской Федерации, связанного с обработкой персональных данных.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ №3



Т.В. Шуварикова

Типовое обязательство  
работника МАДОУ №3, непосредственно осуществляющего обработку персональных  
данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных)  
обязанностей

Я \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. служащего исполняющий (ая) должностные обязанности по замещаемой должности)

\_\_\_\_\_ (должность)

предупрежден (а) о том, что на период исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными обязанностями мне будет предоставлен допуск к информации, содержащей персональные данные. Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не передавать и не разглашать информацию, содержащую персональные данные, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с исполнением должностных обязанностей.
2. В случае попытки получить от меня информацию, содержащую персональные данные, сообщать непосредственному начальнику.
3. Не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды.
4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты персональных данных.
5. Не разглашать и не передавать известную мне информацию, содержащую персональные данные после прекращения права на допуск к такой информации.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работника, или их утраты я несу ответственность в соответствии со статьей 90 Трудового кодекса Российской Федерации.

С Положением об организации работы с персональными данными и защите персональных данных в МАДОУ №3 ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Типовое обязательство

работника МАДОУ №3, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (должность)

Паспорт № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (когда и кем выдан, код подразделения)  
обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей, в случае расторжения со мной трудового договора, освобождения меня от замещаемой должности и увольнения, прекращения (расторжения) трудового договора.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных работника, или их утраты я несу ответственность в соответствии со статьями 15 и 42 Федерального закона от 27 июля 2004 г., статьей 90 Трудового кодекса Российской Федерации.

С Положением об организации работы с персональными данными и защите персональных данных в МАДОУ №3 ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (дата)

Типовая форма  
разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа  
предоставить свои персональные данные

Уважаемый (ая), \_\_\_\_\_  
(инициалы субъекта персональных данных)

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ  
«О персональных данных» уведомляем Вас, что обязанность предоставления Вами  
персональных данных установлена

\_\_\_\_\_  
(реквизиты и наименование нормативных правовых актов)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
В случае отказа Вами предоставить свои персональные данные, оператор не сможет  
на законных основаниях осуществлять такую обработку, что приведет к следующим для  
Вас юридическим последствиям

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(перечисляются юридические последствия для субъекта персональных данных, то есть случаи  
возникновения, изменения или прекращения личных либо имущественных прав граждан или случаев иным  
образом затрагивающие его права, свободы и законные интересы)

В соответствии с законодательством в области персональных данных Вы имеете  
право:

- на получение сведений об операторе, о месте его нахождения, о наличии у  
оператора своих персональных данных, а также на ознакомление с такими персональными  
данными;
- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или  
уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими,  
неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели  
обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- на получение при обращении или при направлении запроса информации,  
касающейся обработки своих персональных данных;
- на обжалование действия или бездействия оператора в уполномоченный орган по  
защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке; на защиту своих  
прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию  
морального вреда в судебном порядке.

\_\_\_\_\_  
(Дата и подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы и подпись)